

Título do Projeto	Implantação e-Jade	Situação	Executando
Tipo do Projeto	Desenvolvimento de Software	Categoria	Projetos
Patrocinador(a)	Nadia de Moura Mattos	Departamento	Secretaria de Administração
Gestor(a) do Projeto	Daniel Fernando Tiburcio	Ano Fiscal	2019
Início	23/01/2019	Término Estimado	30/04/2021

Descrição

Implantação da solução de sistema integrado de gestão administrativa Jade Web, compreendendo os módulos de Compras, Licitação, Contratos, Materiais, Patrimônio, Obras e Frotas, Gestão de consumo, Portal de Serviços Web e integração com o Portal da Transparência do MPMS (conforme padrão CNMP), devendo ser executados os serviços abaixo para cada os referidos módulos:

Item	Serviço	Descrição
1.2.1.1	Verificação dos processos do trabalho afetados	Anterior a implantação, realização de verificação dos processos de trabalho do MPMS afetados com a implantação do sistema Jade Web, considerando os mapeamentos de processos realizados pela Secretaria de Planejamento e Gestão.
1.2.1.2	Implantação	Serviço de implantação de versão atualizada do sistema Jade, versão web, a ser hospedada no ambiente tecnológico do MPMS;
1.2.1.3	Migração	Serviço de migração dos dados da versão atual do sistema Jade, em funcionamento no MPMS;
1.2.1.4	Manutenção	Serviço de manutenção preventiva, corretiva, adaptativa, evolutiva e atualizações legislativas para o sistema Jade web, atendendo aos requisitos do MPMS;
1.2.1.5	Treinamento	Serviço de treinamento e repasse de conhecimento às áreas do MPMS;
1.2.1.6	Serviços sob demanda	Banco de Horas para melhoria/evolução funcional e atendimento dos projetos;
1.2.1.7	Serviço de suporte presencial	Atuando no apoio da operacionalização do sistema após implantação.

Justificativas

CONSIDERANDO a imprescindível evolução da solução de gestão administrativa do MPMS, caracterizada por um software, parametrizável e em conformidade com a legislação vigente, bem como atos, resoluções e portarias que subsidiam a gestão administrativa do MPMS.

CONSIDERANDO que os sistemas Jade e Turmalina Desktop não sofreram atualizações tecnológicas estruturais desde sua implantação no MPMS.

CONSIDERANDO que os sistemas Jade e Turmalina Desktop são aplicativos de tecnologia cliente-servidor, ou seja, devem ser instalados nos computadores clientes, o que demanda manutenções específicas aos técnicos de informática.

CONSIDERANDO que os sistemas Jade e Turmalina Web são evoluções das versões Desktop, desenvolvidos em tecnologia Web, eliminando a necessidade de instalação e manutenção nos computadores clientes, o que diminuiria a quantidade de demanda nesse sentido.

CONSIDERANDO o Termo de Convênio e Cooperação de 04/08/2006, firmado entre o CNPG – Conselho Nacional de Procuradores-Gerais de Justiça e os Ministérios Públicos dos Estados e do Distrito Federal e territórios que ampara parceria institucional, sendo instrumento para cessão gratuita e recíproca de programas fontes de sistemas e o intercâmbio de informações e conhecimentos da área de Tecnologia da Informação e área fim, através do qual foi disponibilizado a esta instituição, os códigos-fonte e licença de uso do sistema Jade.

CONSIDERANDO que os códigos-fonte e licenças de uso já são de propriedade do MPMS o que acarreta a eliminação dos custos na aquisição de licenças de software.

CONSIDERANDO que as atualizações dos sistemas Jade e Turmalina Web garantirão a possibilidade que todos os dados produzidos anteriormente sejam transportados para a nova versão, devido ao fato da empresa possuir o conhecimento da estrutura de dados, mitigando assim o risco de perda de dados durante a migração.

CONSIDERANDO que a empresa ÁBACO TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA é única desenvolvedora e detentora dos direitos autorais e exclusivamente de comercialização, autorizada a comercializar em todo o território nacional o sistema Jade e Turmalina, conforme carta da ABES - Associação Brasileira das Empresas de Software em anexo.

CONSIDERANDO a necessidade de atendimento a legislação vigente do e-Social (Sistema de escrituração digital das obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas) que serão exigidas a partir de janeiro de 2019, e o referido sistema estar preparado para envio dos eventos em conformidade com o art. I da resolução do Comitê Gestor do e-Social nº 01 de 20 de fevereiro de 2015.

CONSIDERANDO o prazo obrigatório de início de envio das informações do e-Social, realizou-se estudo do Cronograma de Implantação da Proposta (em anexo), onde concluiu-se que com a possível contratação do sistema Jade e Turmalina web, atenderia o prazo legal deixando o MPMS nos moldes exigidos pela lei contidas no site do e-Social.

CONSIDERANDO aos padrões tecnológicos atuais da instituição, no que tange os investimentos já realizados em Banco de Dados, constatou-se que as soluções Jade e Turmalina Web são aderentes, não sendo necessário nenhum tipo de adequação ou investimento.

Objetivos

Contratar empresa Ábaco para prestação de serviço de implantação, migração de dados, treinamentos e manutenção preventiva, adaptativa, corretiva e evolutiva para o sistema Jade na versão Web, incluindo Serviços sob demanda e serviços de suporte técnico presencial e ainda a customização do Portal de Serviços Web. Após o término, teremos a integração das áreas da Secretaria de Administração para que possamos ter informações precisas e confiáveis com a automatização dos fluxos de trabalho entre as áreas.

Os sistemas Integrados de Gestão contemplam vastas funcionalidades e processos de negócios empresariais suportados por recursos computacionais. Tais sistemas foram arquitetados para controlar simultaneamente vários processos de negócios corporativos, como, Gestão de Compras, Patrimônio, Almoxarifado, Licitações e Contratos, Logística (Frota), Gestão de Obras, Gestão de Recursos Humanos, entre outros. Não obstante, pelo fato da alta integração de processos, a implantação do sistema requer cuidado adicional no tratamento da segurança, manutenção e evolução do sistema.

Neste contexto, a principal vantagem dos Sistemas Integrados de Gestão é a integração dos processos de negócio, permitindo o planejamento, a organização e o controle dos seus processos, de forma automatizada. Além disso, a implantação dos referidos sistemas possibilita para a instituição alguns benefícios, dentre eles, podem-se destacar os seguintes:

- Diminuição de trabalho manual e retrabalho, tempo, materiais e quantitativo de pessoas envolvidas na execução, focando os recursos nas atividades de análise dos resultados e nas inovações dos

processos atuais;

- Otimização do tempo dos gestores por não precisam mais se envolver com processos operacionais, o que lhes permitem mais tempo para assuntos estratégicos e operacionais;
- Uniformização de procedimentos e agilidade na tomada de decisões em suas atividades;
- Obtenção rápida de relatórios gerenciais, em tempo real, com eliminação de planilhas ou sistemas redundantes;
- Maior confiabilidade e segurança das informações;
- Acompanhamento sistematizado dos indicadores de desempenho (realizado x planejado);
- Maior facilidade para apuração da qualidade dos dados dos sistemas transacionais;
- Ampliação da capacidade de análise do ambiente;
- Disponibilização de informações históricas para fins de análises e desenvolvimento de estratégias melhorias dos processos institucionais.
- Maior eficiência no processo de suprimentos, redução de estoques, compras planejadas com controle de ponto de reposição do estoque;
- Facilitar a identificação de riscos;
- Planejamento corporativo mais amplo;
- Facilitar o acesso e distribuir informação de modo mais amplo para obter envolvimento de todos dentro da Instituição;
- Garantir disponibilidade e continuidade dos serviços de evolução, customização e manutenção do sistema de gestão administrativa que são imprescindíveis atualmente para o pleno desempenho das atividades da área meio do órgão;

Importante destacar que todos os relatórios e informações resultantes das funcionalidades do sistema são destinados a instruir e subsidiar a Administração Superior deste Ministério Público na tomada de decisões estratégicas, táticas e operacionais, visando proporcionar, inclusive, otimização na aplicação dos recursos financeiros e humanos da Instituição.

Área de Abrangência

Órgãos Envolvidos

Público Alvo

Alinhamento Estratégico

Objetivo Estratégico MPMS:

Objetivo Estratégico PEN-MP:

Programa PEN:

Partes Interessadas

ID	Nome da Parte	Papel
15	Adriana Cristina Dias Gomes Spagnol	Parte Interessada
4	Angelo Maia Marcelo Pirani	Time do Projeto
16	Beatriz Almeida Ribeiro	Ponto Focal

19	Bianka Karina Barros da Costa	Ponto Focal
5	Daniel Fernando Tiburcio	Gerente do Projeto
6	Daniel Rodrigues Duarte	Time do Projeto
17	Elisa Mari Kihara Zaha	Parte Interessada
7	Frederick Werner Castellani Viacek	Time do Projeto
8	Glauce Ruas Lagoas da Silva	Time do Projeto
9	Lucilene Spolladore	Time do Projeto
18	Marco Aurélio de Sá Baptista	Parte Interessada
12	Nadia de Moura Mattos	Patrocinador
3	Paulo Roberto Goncalves Ishikawa	Ponto Focal
10	Reginaldo de Oliveira Vilanova	Time do Projeto
13	Renata Caroline Pereira de Macedo	Parte Interessada
1	Sabrina Lopes Baes Figueira Ferreira	Time do Projeto
2	Tonya Roberta P. Novaes	Time do Projeto
14	Vivian Severino da Silva	Parte Interessada
11	Willian Lugo Yamaura	Time do Projeto

Descrição do Trabalho

Recursos Necessários

Pessoas de todas as áreas, infraestrutura.

Premissas e Restrições

Não conformidade.